

施工管理者等のための足場点検実務者研修のご案内

足場からの墜落等の防止対策の更なる防止については、平成27年7月から、墜落防止措置が強化されるとともに、足場の組立て等に従事する労働者への特別教育の実施、元請事業者等の注文者の点検の実施等が義務化されたところです。

さらに、令和5年10月から、足場を点検する際には、あらかじめ「足場の点検者を指名する」ことが義務付けられるとともに、強風等の悪天候や中震以上の地震の後、足場の組立後や一部解体、変更の後に行う点検については、「足場の点検について、十分な知識・経験を有する者」が行うこととされました。

併せて、点検者の氏名について、記録・保存を行うことが義務付けられました。

つきましては、足場に関する基本的な知識、足場の点検ポイント、記録・保守管理等を習得する内容の講習を下記のとおり開催いたしますので、ご案内申し上げます。

なお、本講習は、全国土木施工管理技士会のCPDS及び建築士会CPDの学習プログラムの申請を行い、その認定を得ております。

記

1 講習日時及び場所

	日	時	場 所
第1回	令和7年 5月 22日(木)	12時20分 ~ 16時50分	大分職業訓練センター 【大分市下宗方古川1035-1】
第2回	令和7年 7月 9日(水)	12時20分 ~ 16時50分	
第3回	令和7年 10月 9日(木)	12時20分 ~ 16時50分	

2 定 員 60 名

- 3 対 象 者 (1) 建設工事（造船業含む。）の施工管理の実務に従事した経験のある方
(2) 店社の安全衛生部門で足場の設置計画書の審査、工事現場（造船現場含む。）の安全パトロール等の業務を担当している方

4 受 講 料

会 員	9,515 円	（ 受講料 7,700円 テキスト代 1,815円 ）
非会員	10,615 円	（ 受講料 8,800円 テキスト代 1,815円 ）

受講料及びテキスト代は、消費税込(10%)の金額です。

5 講 習 内 容

科 目	講 習 内 容	時 間
災害事例及び関係法令	* 足場からの墜落関連災害事例とその防止対策 * 労働安全衛生法令のうち、足場の組立て等に関する条文（省令の改正部分を含む。） * 手すり先行工法ガイドラインの概要	1.0 時間
足場の組立て等の安全施工と保守管理	* 足場、部材等の種類と特徴 * 組立て、変更時の点検のポイントと記録等 * 組立て、変更後等の保守管理	3.0 時間
計		4.0 時間

6 申 込 方 法

WEB予約システム（郵送）又は窓口持参 ★ WEBからの予約システムを推奨します。★

証明写真（3.0cm×2.4cm・6か月以内に撮影したもの）を貼付した申込書等の必要書類を建設業労働災害防止協会大分県支部までお願いします。

〔必要書類〕

- ① 申込書（写真貼付・受講者自署欄にサイン記入）
- ② 受講料振込明細書等の写し（窓口での入金も可能です。）
- ③ 受講票・領収証（インボイス制度に対応）送付用として、110円切手を貼付した返信用定形封筒（宛名を記入）
窓口で受付をされる場合は不要です。

申込方法の詳細は、当支部のホームページに記載しております。

《ホームページ》 <https://www.kensaibo-oita.com/>

7 連 絡 事 項

- ◎ 申込者が定員に達したときは締切ります。
- ◎ 申込後の取消・欠席は、受講料をお返しいたしません。ただし、受講者の交代は出来ます。
- ◎ 所定時間に遅刻・早退した方には、修了証を交付しません。
- ◎ CPDSを希望される方は、運転免許証等の本人確認ができるもの（顔写真付）をご持参下さい。

◆ 振込先

大分銀行 東支店
(普) 5106955
建設業労働災害防止協会 大分県支部

◆ 照会先 建設業労働災害防止協会 大分県支部 (略称：建災防)

〒870-0955 大分市下郡南5丁目4番10号
電話 097(538)0745 / FAX 097(538)0323

講習会申込 提出書類・添付書類チェックリスト

【 技能講習 ・ 特別教育 ・ 安全衛生教育 の申込みの場合 】

郵送・WEBでのお申込み		チェック欄
1	ホームページからダウンロードした申込書に記入した。	<input type="checkbox"/>
2	申込書下方の「自署欄」に記入した。	<input type="checkbox"/>
3	申込書に写真（3.0cm×2.4cm・6か月以内に撮影したもの・裏面に氏名を記入）を貼付した。	<input type="checkbox"/>
4	受講料及びテキスト代の振込受領証コピーを添付した。	<input type="checkbox"/>
5	受講資格が必要な講習の場合は、証明書類のコピーを添付した。	<input type="checkbox"/>
6	<u>受講票・領収証送付用</u> の返信用定形封筒（110円切手を貼付し、宛名を記入）を同封した。	<input type="checkbox"/>

窓口でのお申込み		チェック欄
1	ホームページからダウンロードした申込書に記入した。	<input type="checkbox"/>
2	申込書下方の「自署欄」に記入した。	<input type="checkbox"/>
3	申込書に写真（3.0cm×2.4cm・6か月以内に撮影したもの・裏面に氏名を記入）を貼付した。	<input type="checkbox"/>
4	受講資格が必要な講習の場合は、証明書類のコピーを添付した。	<input type="checkbox"/>
5	受講料及びテキスト代	<input type="checkbox"/>

【 技能講習の申込の場合、上記に加えて 】		チェック欄
1	申込書の「受講コース」欄に記入した。	<input type="checkbox"/>
2	申込書の「当該業務に関する作業経験」欄に記入した。 経験年数の修正は、二重線で訂正し、証明者の訂正印を押印した。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	申込書の「事業主証明」欄に記入及び押印した。	<input type="checkbox"/>
4	<u>修了証送付用</u> の返信用定形封筒（460円切手を貼付し、宛名を記入）を同封した。	<input type="checkbox"/>
5	科目の一部免除の場合は、資格を証明する書類の写しを添付した。	<input type="checkbox"/>

◆ 振込先

大分銀行 東支店
 (普) 5106955
 建設業労働災害防止協会 大分県支部

◆ 照会先 建設業労働災害防止協会 大分県支部 (略称：建災防)

〒870-0955 大分市下郡南5丁目4番10号
 電話 097(538)0745 / FAX 097(538)0323