

職長・安全衛生責任者教育のご案内

労働災害防止活動の中心的役割を担当する職長に対する「安全衛生教育(職長教育)」は、労働安全衛生法第60条に基づき、事業主に課せられた責務となっております。また、統括安全衛生責任者を選任すべき建設工事現場では下請事業場は安全衛生責任者を選任し、その者には「安全衛生責任者教育」の実施が義務付けられています。

さらに、労働安全衛生法が改正(平成18年4月1日施行)され、危険性又は有害性等の調査とその低減措置(リスクアセスメント)の実施が事業者には義務付けられ、これに伴い本教育にリスクアセスメントに関する事項が追加されました。

つきましては、この三者を同時に充たす講習を下記のとおり開催いたしますので、ご案内申し上げます。

なお、本教育の受講者には、建設業労働災害防止協会が独自に作成した保護帽用の「職長・安全衛生責任者教育受講シール」を配布いたします。

また、本講習は全国土木施工管理技士会のCPDS及び建築士会CPDの学習プログラムの申請を行い、その認定を得ております。

[保護帽用シール]



記

1 講習日時及び場所

	日	時	場 所
第1回	令和7年 5月 1日(木) ~ 2日(金)	8時50分 ~ 16時50分	大分職業訓練センター 【大分市下宗方古川1035-1】
第2回	令和7年 7月 1日(火) ~ 2日(水)	8時50分 ~ 16時50分	
第3回	令和7年 8月 27日(水) ~ 28日(木)	8時50分 ~ 16時50分	
第4回	令和7年 10月 23日(木) ~ 24日(金)	8時50分 ~ 16時50分	
第5回	令和7年 12月 8日(月) ~ 9日(火)	8時50分 ~ 16時50分	
第6回	令和8年 2月 16日(月) ~ 17日(火)	8時50分 ~ 16時50分	

2 定 員 30 名

- 3 対 象 者
- (1) 新たに職務につくことになった職長、その他の作業中の労働者を直接指導又は監督する方
 - (2) 統括安全衛生責任者を選任すべき事業者以外の関係下請負人より新たに選任された安全衛生責任者

4 受 講 料

会 員	16,665 円	(受講料 14,300円 テキスト代 2,365円)
非会員	17,765 円	(受講料 15,400円 テキスト代 2,365円)

受講料及びテキスト代は、消費税込(10%)の金額です。

5 申 込 方 法

WEB予約システム(郵送)又は窓口持参 ★ WEBからの予約システムを推奨します。 ★

証明写真(3.0cm×2.4cm・6か月以内に撮影したもの)を貼付した申込書等の必要書類を建設業労働災害防止協会大分県支部まで提出願います。

[必要書類]

- ① 申込書(写真貼付・受講者自署欄にサイン記入)
- ② 受講料振込明細書等の写し(窓口での入金も可能です。)
- ③ 受講票・領収証(インボイス制度に対応)送付用として、110円切手を貼付した返信用定形封筒(宛名を記入)窓口で受付をされる場合は不要です。

申込方法の詳細は、当支部のホームページに記載しております。

《ホームページ》 <https://www.kensaibo-oita.com/>

6 連 絡 事 項

- ◎ 申込者が定員に達したときは締切ります。
- ◎ 申込後の取消・欠席は、受講料をお返しいたしません。ただし、受講者の交代は出来ます。
- ◎ 所定時間に遅刻・早退した方には、修了証を交付しません。
- ◎ CPDSを希望される方は、運転免許証等の本人確認ができるもの(顔写真付)をご持参下さい。
- ◎ お弁当の販売はありませんので、各自でご準備下さい。

◆ 振込先

大分銀行 東支店
(普) 5106955
建設業労働災害防止協会 大分県支部

◆ 照会先 建設業労働災害防止協会 大分県支部 (略称: 建災防)

〒870-0955 大分市下郡南5丁目4番10号
電話 097(538)0745 / FAX 097(538)0323

講習会申込 提出書類・添付書類チェックリスト

【 技能講習 ・ 特別教育 ・ 安全衛生教育 の申込みの場合 】

郵送・WEBでのお申込み		チェック欄
1	ホームページからダウンロードした申込書に記入した。	<input type="checkbox"/>
2	申込書下方の「自署欄」に記入した。	<input type="checkbox"/>
3	申込書に写真（3.0cm×2.4cm・6か月以内に撮影したもの・裏面に氏名を記入）を貼付した。	<input type="checkbox"/>
4	受講料及びテキスト代の振込受領証コピーを添付した。	<input type="checkbox"/>
5	受講資格が必要な講習の場合は、証明書類のコピーを添付した。	<input type="checkbox"/>
6	<u>受講票・領収証送付用</u> の返信用定形封筒（110円切手を貼付し、宛名を記入）を同封した。	<input type="checkbox"/>

窓口でのお申込み		チェック欄
1	ホームページからダウンロードした申込書に記入した。	<input type="checkbox"/>
2	申込書下方の「自署欄」に記入した。	<input type="checkbox"/>
3	申込書に写真（3.0cm×2.4cm・6か月以内に撮影したもの・裏面に氏名を記入）を貼付した。	<input type="checkbox"/>
4	受講資格が必要な講習の場合は、証明書類のコピーを添付した。	<input type="checkbox"/>
5	受講料及びテキスト代	<input type="checkbox"/>

【 技能講習の申込の場合、上記に加えて 】		チェック欄
1	申込書の「受講コース」欄に記入した。	<input type="checkbox"/>
2	申込書の「当該業務に関する作業経験」欄に記入した。 経験年数の修正は、二重線で訂正し、証明者の訂正印を押印した。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	申込書の「事業主証明」欄に記入及び押印した。	<input type="checkbox"/>
4	<u>修了証送付用</u> の返信用定形封筒（460円切手を貼付し、宛名を記入）を同封した。	<input type="checkbox"/>
5	科目の一部免除の場合は、資格を証明する書類の写しを添付した。	<input type="checkbox"/>

◆ 振込先

大分銀行 東支店
 (普) 5106955
 建設業労働災害防止協会 大分県支部

◆ 照会先 建設業労働災害防止協会 大分県支部 (略称：建災防)

〒870-0955 大分市下郡南5丁目4番10号
 電話 097(538)0745 / FAX 097(538)0323