

# 安全衛生教育等 申込書

※ 申込みをする講習を ○ で囲み、開催日を記載して下さい。(1講習に1つのみ)

安全衛生教育等	・ 職長・安全衛生責任者教育	・ 新総合工事業者のためのリスクアセスメント研修
	・ 職長・安全衛生責任者能力向上教育	・ 現場管理者統括管理講習
	・ 足場の組立て等作業主任者能力向上教育	・ 施工管理者等のための足場点検実務者研修
	・ 丸のこ等取扱い作業従事者教育	・ 振動工具(チェーンソー以外)取扱作業安全衛生教育
	・ 斜面の点検者に対する安全教育	・ 建設業等における熱中症予防指導員・管理者研修
	・ <b>建設工事の職場環境改善実施担当者講習</b>	
・ その他( )		

【 開催日：            月            日 ～            月            日 】            (※ 必ず記載のこと)

受付番号	ふりがな 受講者氏名	生年月日	郵便番号 現住所	CPDS受 講証明の 必要有無
		年 月 日 <small>S・H</small>	〒 □□□□-□□□□	要・不要
		年 月 日 <small>S・H</small>	〒 □□□□-□□□□	要・不要
		年 月 日 <small>S・H</small>	〒 □□□□-□□□□	要・不要
		年 月 日 <small>S・H</small>	〒 □□□□-□□□□	要・不要
		年 月 日 <small>S・H</small>	〒 □□□□-□□□□	要・不要
		年 月 日 <small>S・H</small>	〒 □□□□-□□□□	要・不要

年            月            日 (※1)

所            在            地

会            社            名

代 表 者   職 ・ 氏 名

電 話   番   号

(印)

### 【 申込書記入にあたっての注意事項 】

1. この申込書に記載する氏名、生年月日等の各項目は、法令で記入することが定められています。誤りのないよう正確に記入して下さい。
  2. 提出された申請書に誤記があった場合、一度交付した修了証を訂正するのに実費をいただきますので、くれぐれも誤記の無いようお願いいたします。
  3. (※1) 申込日は必ず記入をお願いいたします。
- ※ 本申込書にご記入いただいた個人情報、講習を実施するために使用するものであり、受講者の同意なしに目的以外に使用することはありません。